**Согласовано:**

**Руководитель МО Утверждаю: педагогов-психологов Заведующий МБДОУ Ворошиловского района «Детский сад№ 137»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_И.И. Подъянова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Н. Псурцева**

**От\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. протокол № 1 Приказ №109, от 27.08.2024**

**ГОДОВОЙ ПЛАН**

**на 2024-2025 учебный год**

**педагога-психолога МБДОУ «Детский сад «Садко» № 137»**

**Кожако О.А.**

**г. Ростов-на-Дону**

**Основная цель работы:**

Психологическое сопровождение эмоционально-волевого, коммуникативного и интеллектуального развития детей на разных возрастных этапах, способствующие психологическому комфорту и сохранению психологического здоровья;

Содействие укреплению психологического здоровья всех участников педагогического процесса;

**Приоритетные задачи** при реализации базового компонента педагога-психолога МДОУ:

* психологическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования с целью адаптации ее содержания и способов освоения к эмоциональным, коммуникативным, интеллектуальным и психофизическим возможностям и особенностям детей;
* осуществлять психологическое консультирование родителей или лиц, их заменяющих, а также педагогов по вопросам воспитания, обучения детей, создания для них наиболее благоприятного социально-психологического микроклимата;
* профилактика и преодоление трудностей в социально-психологическом и интеллектуальном развитии воспитанников
* развитие психолого-педагогической компетентности родителей и педагогов формировать умение выражать негативные эмоции в социально приемлемой форме.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Базовый блок** | | | | | | | | |
| **Содержание/мероприятие/проект/программа** | **Категория** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | Диагностика  **Д** | Коррекция и развитие  **КР** | Консультирование  **К** | Просвещение  **П** | Профилактика  **ПФ** | Экспертиза | Организационно-методическая работа  **ОМ** |
| **I.Сопровождение адаптации** | Воспитанники | **1.Наблюдение за режимными моментами в группах и на прогулке.**  **Цель** – профилактика дезадаптации.  **Срок** – Сентябрь  **Ответственный –** педагог-психолог, воспитатели    **2.Адаптационный лист**  **Цель**: отслеживание процесса адаптации.  **Срок** – Август-Сентябрь  **Ответственный –** воспитатели |  |  |  |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Обработка документов скрининга.  Разработка методических рекомендаций.  Обработка Листов адаптации.  Работа с медкартами детей. |
|  | Родители | **1.Анкета для родителей** (до поступления ребенка в ДОО)  **Цель**: Определение факторов риска для прогноза тяжести протекания процесса адаптации  **Срок** – до поступления в ДОО-Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог |  | **1.Индивидуальные консультация Тема: «**Актуальные вопросы адаптации.»  **Цель:** знакомство с общими закономерностями процесса адаптации детей к условиям ДОО  **Срок** – до поступления в ДОО.  **Ответственный** – педагог-психолог  **2.Индивидуальные консультации для родителей детей с усложненной формой адаптации**  **Тема:**  «Особенности адаптации ребёнка в ДОУ»  **Цель**: определение способов помощи ребенку **Срок** – Сентябрь-Октябрь  **Ответственный** – педагог-психолог | **1.Стендовая консультация** (при создании группы).  **Тема:** «Поможем ребёнку адаптироваться»  **Цель:** знакомство с общими закономерностями процесса адаптации детей к условиям ДОО  **Сроки –** Август -Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  **2.Групповая консультация**  **Тема:**  «Как подготовить ребенка к детскому саду.»  **Цель:** Знакомство родителей с возрастными особенностями детей раннего возраста  **Срок –** Сентябрь или по плану группы  **Ответственный** – педагог-психолог | **1.Буклет для каждого родителя с рекомендациями на период адаптации.** «Как уменьшить стресс ребёнка и приучить его к детскому саду».  **Цель-**Профилактика дезадаптации у детей, поступающих в ДОО.  **Срок** – Август-Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  2. **Папка** «Советы психолога. Как адаптировать ребёнка к детскому саду»  **Цель-**Профилактика дезадаптации у детей, поступающих в ДОО.  **Срок** – Август -Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог, воспитатели |  | Анализ и планирование деятельности.  Обработка анкет.  Подготовка материалов к индивидуальным и стендовым консультациям  Подготовка к родительскому собранию.  Изготовление буклетов для родителей. |
|  | Педагоги |  |  | **1.Групповая консультация (выступление на педсовете)**  **Тема:**  «Взаимодействие педагогов и родителей  по успешной адаптации детей раннего возраста»  **Цель:** повышение психолого-педагогической грамотности педагогов в вопросах адаптации детей к условиям ДОУ  **Срок**: Август-Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  **2.Индивидуальные консультации**  **Тема:**  **«**Игры в период адаптации».  **Цель:** способствовать успешной адаптации ребенка к детскому саду.  **Срок** – Октябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  **3.Консультирование администрации по результатам процесса адаптации детей к условиям ДОО**  **Цель:** Разработка рекомендаций по оптимизации организации процесса адаптации к ДОО  **Срок** – Сентябрь-Октябрь  **Ответственный** – педагог-психолог |  | **1.Круглый стол Тема:** «Воспитатель раннего возраста - какой он»  **Цель:** расширить и структурировать имеющиеся у педагогов знания о работе с детьми раннего возраста.  **Срок** – Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог |  | Анализ и планирование деятельности.  Обработка адаптационных листов.  Подготовка материала к консультации.  Подготовка к семинару-практикуму.  Работа с медкартами детей.  Разработка рекомендаций для педагогов  Составление аналитической справки по результатам адаптации |
| **II Оптимизация педагогического общения** | Педагоги | **1.Наблюдение за особенностями взаимодействия сотрудников с детьми.**  **Цель**: содействие формированию личности ребенка  **Срок** – Октябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  2.**Опросники (Шеин)**  **Цель**: изучение особенностей педагогического общения  **Срок** – Октябрь  **Ответственный** – педагог-психолог |  | **1.Устные консультации по результатам психологического скрининга по возрасту (для детей после 3 лет)**  **Цель** – Определение соответствия психического развития детей возрастной норме, выявление детей с несформированными новообразованиями.  **Срок** – до вхождения ребенка в группу.  **Ответственный –** педагог-психолог  **особенностей педобщения** «Детские конфликты и способы их преодоления"  **Цель:**  повышение педагогической и психологической компетентности педагогов в вопросе формирования навыков позитивного общения у дошкольников. **Срок** – Октябрь-Ноябрь  **Ответственный** -педагог-психолог  **2.Консультирование администрации по результатам диагностики педобщения**  **Цель:** Организация работы практикума. Направление отдельных педагогов на обучение  **Срок** – Октябрь - Ноябрь **Ответственный** -педагог-психолог | **1. Практикум**  **Тема№ 1:** «Эффективное общение»  **Цель:** взаимодействие в системе «педагог-родитель-ребенок  **Срок** –  Ноябрь (3-я неделя)  **Тема №2:** «Сплочение педагогического коллектива» **Цель:** сплочение коллектива и построение эффективного командного взаимодействия.  **Срок**–  Ноябрь (4-я неделя)  **Ответственный** – педагог-психолог |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка материала к наблюдению за особенностями взаимодействия сотрудников с детьми.  анализ общения педагога по критерию (карта наблюдения за особенностями взаимодействия педагога с детьми).  Подготовка к устным консультациям  Подготовка материала для изучения особенностей педобщения.  Обработка документации.  Подготовка к семинару-практикуму.  Подготовка к консультированию администрации (Аналитическая справка). |
| III  Скрининговая диагностика | Воспитанники | **1.Психологический скрининг готовности**  **к школьному обучению** (тест Керна-Иерасика)  **Цель:** Определение школьной зрелости и факторов риска школьной дезадаптации.  **Срок** – Сентябрь,  Апрель  **Ответственный** -педагог-психолог, воспитатели  **2.Психологический скрининг по возрасту (для детей после 3 лет)**  **Цель** – Определение соответствия психического развития детей возрастной норме, выявление детей с несформированными новообразованиями.  **Срок** – до вхождения ребенка в группу.  **Ответственный –** педагог-психолог  **3.Психологический скрининг детей в группах в рамках ППк.** (методики согласно «Методических рекомендаций к Программе  **Цель:** Определение соответствия психического развития детей возрастной норме.  **Срок** – Сентябрь,  Апрель  **Ответственный** -педагог-психолог, воспитатели  **4.Психологическая скрининговая диагностика в дошкольных группах** (методики согласно возрасту)  **Цель:** Определение соответствия психического развития детей возрастной норме, **Сроки** – Март- Апрель  **Ответственный -** педагог-психолог, воспитатели |  |  |  |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка материалов для скрининговой диагностики.  Анализ результатов скрининговой диагностики.  Оформление медицинской карты ребенка (для подготовительной группы).  Составление заключений для ПМПк ДОО  Оформление психологических карт детей с нарушением слуха. |
|  | Родители | **1.Индивидуальные консультации** с родителями воспитанников, результат психологического скрининга **по возрасту (для детей после 3 лет)**  **Цель** – Определение соответствия психического развития детей возрастной норме, выявление детей с несформированными новообразованиями.  **Срок** – до вхождения ребенка в группу.  **Ответственный –** педагог-психолог  (по инициативе педагога-психолога). **Тема:** «Возрастные особенности детского развития»  **Цель:** Согласование необходимости и условий проведения углубленной диагностики  **Срок** – Октябрь, Ноябрь, Апрель, Май. (по мере поступления результатов скрининга)  **Ответственный –** педагог-психолог  2.**Индивидуальные консультации по запросу**  **Цель:** Помощь родителям в развитии и воспитании детей.  **Срок** – В течение года  **Ответственный –** педагог-психолог |  |  | **1.Тематические консультации до психологического скрининга по возрасту (для детей после 3 лет)**  **Цель** – Определение соответствия психического развития детей возрастной норме, выявление детей с несформированными новообразованиями.  **Срок** – до вхождения ребенка в группу.  **Ответственный –** педагог-психолог  **в каждой группе (выступление**  **на родительских собраниях)** **1.1.Р**анний возрастТема: «Адаптация детей и взаимодействие ДОУ с семьей»**Цель:** готовность к эмоциональной поддержке ребёнка в период адаптацииСрок:СентябрьОтветственный – педагог-психолог**1.2.** Младший возраст **Тема:**«Психологические особенности детей 3 – 4 лет»**Цель:** Ознакомление родителей с особенностями психического развития ребенка 3-4летСрок:СентябрьОтветственный – педагог-психолог**1.3**. Средняя группа**Тема:** «Возрастные психологические особенности детей 4–5 лет»**Цель:** познакомить родителей спсихологическими особенностями детей 4-5 летСрок:ОктябрьОтветственный – педагог-психолог**1.4.** Старшая группа. Тема:«Особенности развития ребенка 5-6 лет»**Цель:** [привлечь внимание родителей к проблеме психического здоровья детей](https://psichologvsadu.ru/rabota-psichologa-s-roditelyami)Срок:ОктябрьОтветственный – педагог-психолог**1.5.** Подготовительная группа**Тема: «**Семья на пороге школьной жизни»Цель:информирование родителей о роли семьи в предшкольной жизни ребёнка;Срок:СентябрьОтветственный – педагог-психолог 2.**Стендовые консультации**  **2.1. Тема: «**Почему дети разные?»  **Цель:** Информирование родителей о разных видах типов высшей нервной деятельности»  **Срок:** Октябрь **Ответственный** – педагог-психолог  **2.2. Тема: «**Как прекратить истерику у ребенка»  **Цель:** Помощь родителям в воспитании детей.  **Срок:** Ноябрь  **Ответственный** **–** педагог-психолог  **2.3. Тема:**  «Агрессивный ребёнок»  **Цель:** Информирование родителей о проблемах развития личности ребенка и путях их исправления.  **Срок:** Декабрь  **Ответственный** – педагог-психолог  **2.4. Тема:** «Воспитываем самостоятельность дошкольника»  **Цель:** Механизм создания поведенческих реакций у детей.  **Срок:** Январь  **Ответственный** – педагог-психолог |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка к индивидуальным и групповым консультациям.  Обработка документации по итогам консультаций.  Подготовка материалов для стендовых консультаций.  Подготовка к выступлению на родительских собраниях.  Оформление документации по итогам консультаций.  Работа с ресурсами Интернет и сайтом ДОО. |
|  | Педагоги |  |  | **1.Групповая консультация до психологического скрининга (выступление**  **на педсовете)**  **Тема:**  «Развитие психических процессов у детей дошкольного возраста»  **Цель**: Информирование педагогов о необходимости развития психических процессов у детей в соответствии с возрастными нормами.  **Срок**: Август-Сентябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  2.**Индивидуальные консультации с педагогами** о работе с детьми, результат психологического скрининга которых не соответствует возрастной норме(по инициативе педагога-психолога  **2.1. Тема:** «Эмоционально-волевая готовность к школьному обучению»  **Цель:** согласование взаимодействия в коррекционном процессе.  **Срок** – Октябрь, Ноябрь, Апрель, Май, по мере поступления результатов скрининга  **Ответственный –** педагог-психолог  **2.2. Тема:** «Работа с агрессивными детьми»  **Цель**: информация для педагогов об агрессивности детей и как её корректировать  **Срок**: Ноябрь  **Ответственный** – педагог-психолог  **3.Индивидуальные консультации по запросу**  **Цель:** Помощь педагогам в развитии и воспитании детей.  **Срок** – В течение года  **Ответственный –** педагог-психолог  4.**Консультирование администрации**  **Цель:** Разработка рекомендаций по оптимизации психического развития детей в ДОО.  Согласование условий проведения углубленной диагностики  Организация работы ППк **Срок** – В течении года  **Ответственный –** педагог-психолог |  |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка к индивидуальным и групповым консультациям.  Обработка документации по итогам консультаций.  Подготовка материалов для стендовых консультаций.  Подготовка к выступлению на педсовете.  Оформление документации по итогам консультаций.  Работа с ресурсами Интернет и сайтом ДОО. |
| **IV**  Углубленная диагностика и развивающе-коррекционная работа | Воспитанники | **1.Углубленная диагностика по результатам психологического скрининга**  **Цель:** Определение причин несоответствия психического развития возрастным нормам.  **Сроки** – по мере поступления результатов скрининга  **Ответственный** -педагог-психолог  **2.** **Дифференциальная диагностика.**  **Цель**: определение динамики в развитии психических процессов у ребенка **Сроки –**  3 раза в год (Октябрь, Январь, Май) к заседанию ППк  **Ответственный** -педагог-психолог | **1.Развивающая индивидуальная работа с детьми с усложненной формой адаптации** на **Цель:** обеспечение психологического комфорта пребывания ребенка в дошкольном учреждении.  **Сроки –** Октябрь-Декабрь **Ответственный** – педагог-психолог  **2. Индивидуальная развивающая работа по результатам психологического скрининга с детьми средних групп**  **Цель:** психологическое сопровождение развития ребёнка дошкольного возраста  **Сроки –**  Октябрь-Февраль  **Ответственный -** педагог-психолог  **3.Групповая развивающая работа с детьми старшего дошкольного возраста**  **Цель:** обеспечение формирования у де­тей доброжелательного поведения, навыков управления негативными эмоциями, осознанного отношения к нормам социального поведения, формирование вну­тренней позиции школьника как показателя психологической готовности к школьному обучению **Сроки –**  Октябрь-Февраль  **Ответственный -** педагог-психолог  **4.Индивидуальная развивающе-коррекционная работа с детьми старшего дошкольного возраста в рамках инклюзивного образования**  **Цель:** повышение психоэмоциональной устойчивости, стабилизация **Сроки –**  Сентябрь -Апрель  **Ответственный -** педагог-психолог  **5.Индивидуальная развивающе-коррекционная работа с детьми младшего дошкольного возраста в рамках инклюзивного образования**  **Цель:** структурирование психического развития детей.  **Сроки –**  Сентябрь -Апрель  **Ответственный -** педагог-психолог |  |  |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка материалов к углубленной диагностике.  Подготовка материала для углубленной диагностики.  Анализ результатов углубленной диагностики.  Разработка индивидуальных программ.  Подготовка к развивающей и коррекционной работе.  Заполнение документации.  Составление заключений для ПМПк и ПМПК  Подготовка к заседаниям ПМПк |
|  | Родители |  |  | **1.Индивидуальные консультации по**  **ходу развивающе-коррекционной работы с детьми.**  **Цель:**  согласование взаимодействия в коррекционном процессе.  **Сроки** – по ходу работы  **Ответственный** -педагог-психолог    **2.Индивидуальные консультации по результатам развивающе-коррекционной работы с детьми.**  **Цель:**  подведение итогов работы  **Сроки** –  Март  **Ответственный** -педагог-психолог | **1.Выполнение социально-диспетчерской функции - по решению ППк**  **Цель:** Содействие развитию ребенка в соответствии с его индивидуальными возможностями  **Сроки** – по необходимости  **Ответственный** -педагог-психолог |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка материалов к индивидуальным консультациям.  Работа с ресурсами Интернет.  Работа с документацией. |
|  | Педагоги |  |  | **1.Индивидуальные консультации для педагогов о способах психолого-педагогической помощи детям с особенностями в развитии.**  **Цель:** Согласование психолого-педагогической помощи детям с особенностями в развитии в зависимости от причин нарушений  **Сроки –**  По мере поступления результатов углубленной диагностики.  **Ответственный** -педагог-психолог  **2**.**Консультирование педагогов по ходу коррекционной работы с детьми.**  **Цель:** согласование взаимодействия в коррекционном процессе.  **Сроки** – Октябрь-Февраль  **Ответственный** -педагог-психолог    **3.Консультирование педагогов по результатам коррекционной работы с детьми.**  **Цель**: подведение итогов работы **Сроки** –  Март  **Ответственный** -педагог-психолог | **1.Участие в заседаниях ППк.**  **Цель:** Согласование образовательных маршрутов. Решение об изменениях содержания и организации коррекционной работы  **Срок –**  Сентябрь, Октябрь, Январь, Май  **Ответственный**: педагог-психолог  **2.Практикум**  «Дети с нестандартным поведением».  **Цель:**  создание условий для осуществления личностно-ориентированного подхода к детям с особенностями в развитии эмоционально-волевой сферы **Срок:** Октябрь  **Ответственный** педагог-психолог  3.**Семинар**  «Агрессия в поведении дошкольника»  **Цель:** углубить знания педагогов в общении с агрессивными детьми  **Срок:** Декабрь  **Ответственный** педагог-психолог  4.**Семинар-тренинг «**Психологическое самочувствие педагога»  **Цель:**  снизить уровень ситуативной и личностной тревожности;  способствовать формированию адекватной самооценки;  формировать положительную мировоззренческую позицию личности;  учить новым стратегиям поведения в психотравмирующих ситуациях  **Срок:** Январь  **Ответственный** педагог-психолог  **5.Семинар-практикум «**Радостное общение»  **Цель:** Приобретение навыков эффективного общения  **Срок:** Февраль  **Ответственный** педагог-психолог  **6.Семинар**  «Жестокое обращение с детьми»  **Цель:** Повышение  качества оказания психолого-педагогической помощи дошкольникам, оказавшимся в ситуации жёсткого обращения взрослых.  **Срок:** Март  **Ответственный** педагог-психолог  **7. Семинар** «Сенсомоторная деятельность развивает ребёнка»  **Цель:** Повышение психологической компетентности педагогов  **Срок:** Апрель  **Ответственный** педагог-психолог  **8. Семинар - практикум**  **«**Эмоции, чувства, педагог»  **Цель:** выработка умений выражать эмоции адекватно ситуации.  **Срок:** Май  **Ответственный** педагог-психолог |  |  | Анализ и планирование деятельности.  Подготовка материала к семинару-практикуму  Подготовка материалов к индивидуальным консультациям.  Работа с ресурсами Интернет.  Работа с документацией  Подготовка к заседаниям ППк  Разработка рекомендаций |